

Direction Générale des Services Techniques
Service de l'eau potable & défense incendie
Chargé d'opération eau potable & défense incendie

Adapté du répertoire des métiers du CNFPT : Fiche n°05/C/19

Poste affecté à	Responsable hiérarchique
	Responsable du service Eau potable et Défense incendie

Cadre statutaire	Catégorie : B à A
	Filière : Technique
	Cadre d'emploi : Technicien à Ingénieur Territorial

Missions

Définition	Représente et assiste le maître d'ouvrage sur les plans technique, administratif et financier, lors des phases de programmation, conception et réalisation de projets neufs ou de restructuration du patrimoine du service eau potable et défense incendie
Conditions d'exercice	<ul style="list-style-type: none"> • 4 place Gauquelin Despallières à Bayeux • Du lundi au vendredi de 8h30-12h00 et 13h30-17h00. Horaires irréguliers avec amplitude variable en fonction des obligations du service public • Poste occupé à temps plein
Contraintes spécifiques	<ul style="list-style-type: none"> • Travail de bureau. Déplacements fréquents sur différents sites du service • Disponibilité • Respect des règles d'hygiène et de sécurité. Utilisation des EPI (vêtements haute visibilité, chaussures de sécurité, casque de chantier, ...)
Relations fonctionnelles	<ul style="list-style-type: none"> • Relations régulières avec le responsable hiérarchique, les exploitants de réseaux les entreprises, les institutions les usagers et les communes. • Relations permanentes avec le maître d'ouvrage : rôle d'interface entre le maître d'ouvrage et les intervenants externes • Relations avec les autres services internes de la collectivité : service finances, commande publique, direction des affaires juridiques

Activités

Principales	<ul style="list-style-type: none"> • Assistance au maître d'ouvrage dans le processus décisionnel des projets du service • Coordination, pilotage et évaluation des projets • Représentation du maître d'ouvrage
Spécifique	<ul style="list-style-type: none"> • Rédaction de programme et conduite d'opération
Ponctuelles	<ul style="list-style-type: none"> • Soutien transversal des projets des services techniques (assainissement et environnement notamment) à l'occasion de chantiers communs

Compétences

Savoir-faire	<p><u>Assistance au maître d'ouvrage dans le processus décisionnel des projets du service</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Conduire une analyse des besoins de la collectivité en matière de nouveaux ouvrages et d'entretien de ces ouvrages • Réaliser un audit technique • Réaliser ou piloter les études de faisabilité, d'impact • Réaliser un préprogramme, déterminer les coûts, délais, contraintes techniques, juridiques et organisationnelles des projets • Apporter à la maîtrise d'ouvrage des éléments techniques d'aide à la décision • Informer les différents responsables des contraintes et difficultés techniques inhérentes à certains choix <p><u>Coordination, pilotage et évaluation des projets</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Développer, planifier, conduire et coordonner des projets techniques spécifiques • Communiquer sur les finalités et les enjeux des projets • Evaluer, analyser les besoins et intégrer, dans ses analyses, les problématiques des différents services exploitants • Faire appliquer les règles de conception des ouvrages • Apprécier la conformité des réalisations au regard du cahier des charges • Faire une évaluation de projet et tenir compte de l'évaluation lors de projets équivalents • Définir le niveau de performances énergétiques des ouvrages <p><u>Représentation du maître d'ouvrage</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Appliquer les procédures de conduite et de direction de chantier • Contrôler l'application des normes et techniques de mise en œuvre des matériaux et matériels • Contrôler l'application des règles de sécurité • Coordonner l'action des différents services de la collectivité, des intervenants externes, des prestataires • Organiser la concertation et la communication des projets <p><u>Rédaction de programme et conduite d'opération</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Rédiger les programmes destinés à la consultation des bureaux d'études privés • Elaborer les dossiers de consultation pour les missions de maîtrise d'œuvre, analyser les offres et suivre les prestataires • Gérer les contrats avec les prestataires • Contrôler la qualité, les coûts et les délais de réalisation et superviser les travaux • Assurer le suivi administratif des opérations : dossiers loi sur l'eau, négociations foncières (acquisition, servitude), rédactions des projets de délibérations
Pré-requis	<ul style="list-style-type: none"> • Bac + 2 minimum à Bac 5 des métiers de l'eau ou équivalent • Maîtrise de la conduite d'opération, de la loi MOP, du Code des Marchés Publics • Connaissances juridiques, réglementaires, comptabilité-finances et fonctionnement des collectivités territoriales • Maîtrise des outils informatiques et bureautiques • Très bonnes capacités relationnelles et rédactionnelles. • Esprit d'analyse et de synthèse. Réactivité. Rigueur. • Sens du travail en équipe, du service public • Autonomie dans l'organisation du travail et garantie de la bonne réalisation des travaux et de la préservation du patrimoine du service, représentation du maître d'ouvrage • Force de proposition auprès du supérieur hiérarchique

Notifié à l'agent le :

Nom et signature du Responsable du service

Signature de l'agent

Validation de la Directrice des Ressources Humaines

Validation du Directeur Général des Services